



**ПАМЯТКА ИНВЕСТОРУ:  
ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ  
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР  
на территории Костромской области**

**Кострома-2015**

## Оглавление

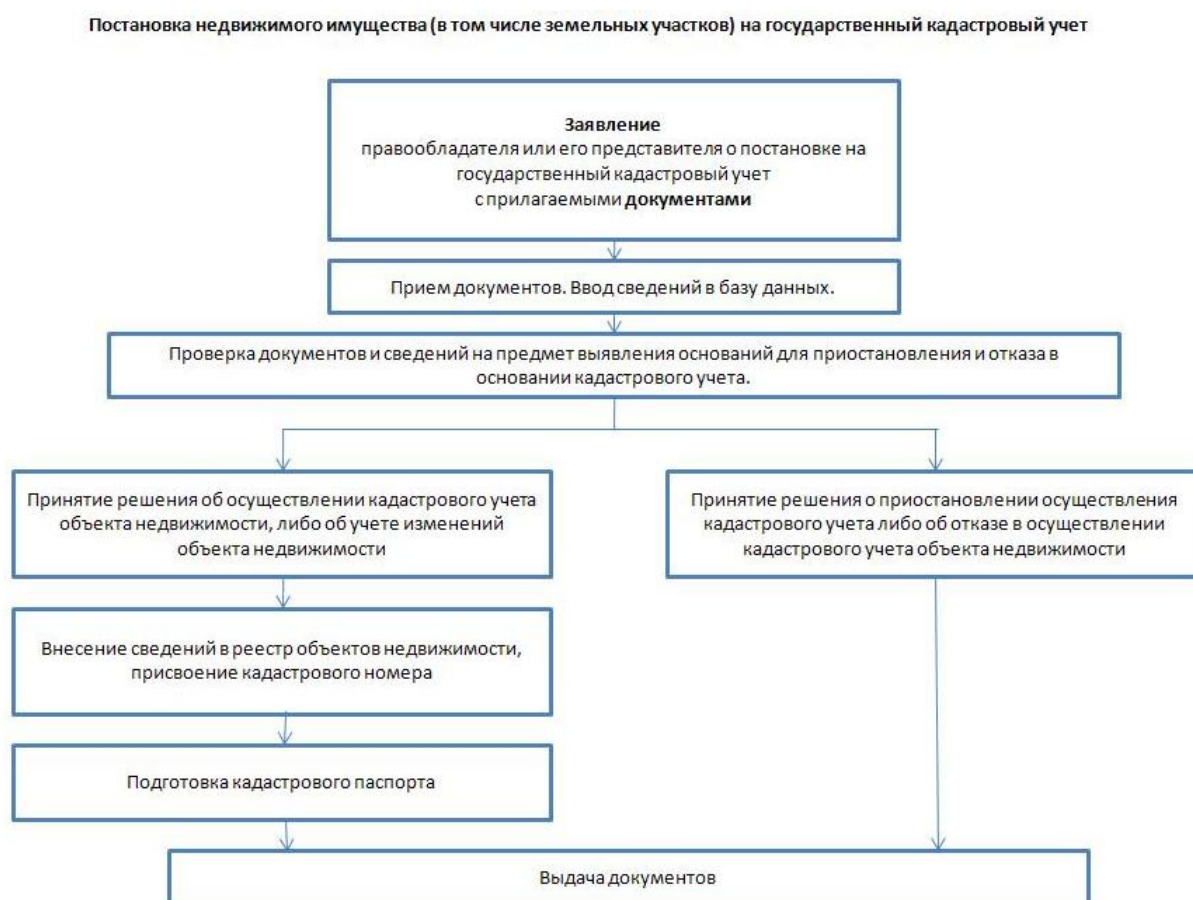
1. Процедура постановки земельного участка на кадастровый учет.....	3
2. Регистрация прав собственности на объект недвижимости.....	4
3. Выдача разрешения на строительство.....	5
4. Подключение к газопроводу.....	7
5. Процедуры по подключению к электроэнергии.....	9
6. Лицензирование отдельных видов деятельности.....	10
<i>6.1. Лицензирование медицинской деятельности. ....</i>	<i>12</i>
<i>6.2. Лицензирование деятельности по перевозкам автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок пассажиров более 8-ми чел.</i>	<i>13</i>
<i>6.3. Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции, лицензирование деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных металлов, по заготовке, переработке и реализации лома черных металлов. ....</i>	<i>14</i>
7. Государственная регистрация предприятий.....	16
Направления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Костромской области.....	17
Контакты.....	19

## 1. Процедура постановки земельного участка на кадастровый учет

Осуществление государственного кадастрового учета земельного участка осуществляется филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Костромской области. Без постановки недвижимого имущества (включая земельные участки) на кадастровый учет правообладатель не сможет получить документы, подтверждающие государственную регистрацию прав.

Отношения, возникающие в связи с ведением государственного кадастра недвижимости, а также с осуществлением государственного кадастрового учета недвижимого имущества регулируются Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Процесс постановки недвижимого имущества (в том числе земельных участков) на государственный кадастровый учет представлен блок-схемой.



Услуга предоставляется бесплатно.

Для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков, расположенных на территории Костромской области, заявителю или его представителю необходимо обратиться в пункты приема филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Костромской области с заявлением и пакетом необходимых документов.

Постановка на учет земельного участка осуществляется в срок **10 рабочих дней** со дня получения уполномоченным органом кадастрового учета соответствующего заявления.

Более подробную информацию можно получить на официальном Интернет-сайте Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области <http://www.to44.rosreestr.ru/>.

## **2. Регистрация прав собственности на объект недвижимости**

Государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним осуществляет Управление Росреестра по Костромской области.

Порядок осуществления государственной регистрации прав собственности на объект недвижимости осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Права на недвижимое имущество подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Государственная регистрация прав проводится в течение **10 рабочих дней** со дня приема заявления и документов, необходимых для государственной регистрации.

Более подробную информацию о перечне документов, необходимых для государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с

ним, порядке выдачи информации о зарегистрированных правах, а также актуальную информацию о возникающих изменениях можно получить на официальном сайте Управления Росреестра по Костромской области <http://www.to44.rosreestr.ru/> в разделе «регистрация прав».

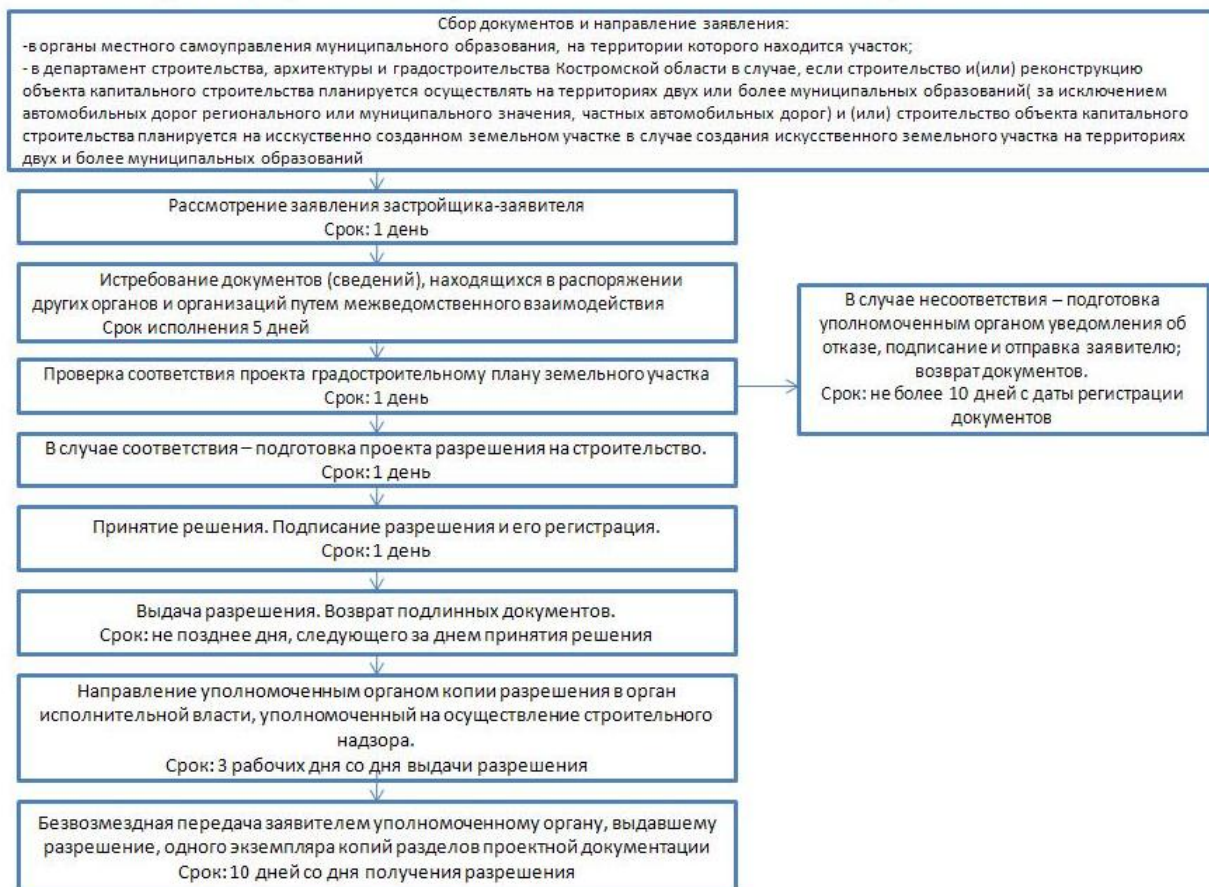
Прием документов для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Костромской области осуществляется в офисах филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Костромской области. Более подробную информацию об адресах пунктов приема и выдачи документов, условиях предварительной записи на прием документов можно получить на официальном сайте Управления Росреестра по Костромской области <http://www.to44.rosreestr.ru/>.

### **3. Выдача разрешения на строительство**

Процедуру выдачи разрешения на строительство осуществляет департамент строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области (<http://www.depstroyko.ru/>). Данная услуга предоставляется также в ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (<http://www.mfc44.ru/>).

Процедура получения разрешения на строительство осуществляется в соответствии со ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и представлена блок-схемой.

## Получение разрешения на строительство объектов капитального строительства



Застройщик направляет заявление о выдаче разрешения на строительство с приложением необходимых документов в уполномоченные органы исполнительной власти:

- в органы местного самоуправления муниципального образования, на территории которого находится земельный участок;

- в департамент строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), за исключением автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более

муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), а также по подготовке и выдаче разрешений на проведение работ по созданию искусственного земельного участка в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) и (или) разрешения на строительство размещаемого на таком искусственном земельном участке объекта капитального строительства, а также продлению срока действия указанных разрешений на строительство и внесению в них изменений;

- в департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, если строительство, реконструкцию объекта планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), находящейся в ведении департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области.

Выдача разрешения на строительство осуществляется без взимания платы и не может превышать **10 дней**.

В течение **3 дней** со дня выдачи разрешения на строительство указанные выше органы направляют копию такого разрешения в орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление строительного надзора.

Застройщик в течение **10 дней** со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать уполномоченному органу, выдавшему разрешение, копию одного экземпляра разделов проектной документации.

#### **4. Подключение к газопроводу**

В Костромской области процедуру подключения к газопроводу осуществляет ОАО «Газпром газораспределение Кострома»

Порядоки сроки подключения объектов капитального строительства к сетям газораспределения регламентированы Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 1314 «Об утверждении правил подключения (технического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Предоставление технических условий сопровождается подачей запроса о предоставлении технических условий с приложением пакета документов:

1. Наименование и местонахождение объекта капитального строительства, который необходимо подключить (технологически присоединить) к сети газораспределения;

2. Характер потребления газа (вид экономической деятельности хозяйствующего субъекта - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

3. Сроки проектирования, строительства и поэтапного введения в эксплуатацию объекта капитального строительства (в том числе по этапам и очередям);

4. Планируемые распределение максимального часового расхода газа и сроки ввода объекта капитального строительства (по этапам и очередям);

5. Номер и дата выдачи технических условий, полученных ранее заявителем (в случае если заявителю ранее предоставлялись технические условия).

Подключение объектов капитального строительства к сети газораспределения осуществляется на основании договора о подключении.

Процедуры по газификации объектов капитального строительства, в том числе выдача технических условий, расчет планируемого максимального часового расхода газа, проектно-изыскательские работы, строительномонтажные работы, осуществление строительного контроля (технического надзора) за строительством объекта газораспределения (газопотребления), договор о подключении, первичный пуск газа в газопровод и газовое



оборудование, а также инструктаж, консультация, согласование проектов размещены на официальном сайте ОАО «Газпром газораспределение Кострома» <http://gpgr.kostroma.ru/services/our-services/> в разделе «услуги».

## **5. Процедуры по подключению к электроэнергии**

Процедуру технологического присоединения к электрической сети в Костромской области осуществляет ОАО «МРСК Центра – Костромаэнерго».

Согласно Правилам технологического присоединения (Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861) срок осуществления мероприятий по технологическому присоединению не может превышать:

- **15 рабочих дней** (если в заявке не указан более продолжительный срок) - для заявителей, указанных в пункте 13 Правил, в случае если расстояние от энергопринимающего устройства заявителя до существующих электрических сетей необходимого класса напряжения составляет не более 300 метров;

- **6 месяцев** - для заявителей, указанных в пунктах 12.1, 14 и 34 Правил технологического присоединения, в случае технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 20 кВ включительно, если расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка заявителя, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности;

- **1 год** - для заявителей, суммарная присоединенная мощность энергопринимающих устройств которых не превышает 750 кВА, если более короткие сроки не предусмотрены соответствующей инвестиционной программой или соглашением сторон;

- **2 года** - для заявителей, суммарная присоединенная мощность энергопринимающих устройств которых превышает 750 кВА, если иные

сроки (но не более 4 лет) не предусмотрены соответствующей инвестиционной программой или соглашением сторон.

Более подробную информацию об условиях технологического присоединения, в частности, паспорта процессов; порядок выполнения мероприятий, связанных с присоединением к сетям; типовые формы документов; действующие тарифы на технологическое присоединение; а также сведения о наличии мощности, свободной для технологического присоединения можно получить на официальном сайте ОАО «МРСК Центра Костромаэнерго» <http://www.mrsk-1.ru/> в разделе «Потребителям» - «Технологическое присоединение».

## **6. Лицензирование отдельных видов деятельности**

Процедура лицензирования деятельности осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 4.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в лицензирующий орган заявление о предоставлении лицензии, в котором указываются:

1) наименование, организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и адреса электронной почты юридического лица;

2) фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа,

подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

3) ИНН, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

4) лицензируемый вид деятельности, который соискатель лицензии намерен осуществлять, с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

5) реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины;

6) реквизиты документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер), перечень которых определяется положением о лицензировании конкретного вида деятельности и которые свидетельствуют о соответствии соискателя лицензии лицензионным требованиям, - в отношении документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

В заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии может указать просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования. К заявлению о предоставлении лицензии прилагаются:

1. Копии документов, перечень которых определяется положением о лицензировании конкретного вида деятельности и которые свидетельствуют о соответствии соискателя лицензии лицензионным требованиям, в том числе документов, наличие которых при осуществлении лицензируемого вида деятельности предусмотрено федеральными законами, за исключением документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1

статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

## 2.Опись прилагаемых документов.

В срок, не превышающий **45 рабочих дней** со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, лицензирующий орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений, в том числе проверку соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям и принимает решение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

В течение **3 рабочих дней** после дня подписания и регистрации лицензии лицензирующим органом она вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

### **6.1. Лицензирование медицинской деятельности**

Данную процедуру осуществляет департамент здравоохранения Костромской области.

Образцы документов (государственная пошлина, заявления о переоформлении лицензии на осуществление медицинской деятельности, о предоставлении сведений о конкретной лицензии из единого реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности, о предоставлении лицензии на медицинскую деятельность, о предоставлении дубликата, копии лицензии, о прекращении действия лицензии) размещены на официальном сайте Департамента здравоохранения Костромской области <http://www.dzo-kostroma.ru/> в разделе «Лицензирование».

Нормативно-правовые акты Костромской области, регламентирующие предоставление департаментом здравоохранения Костромской области госуслуги по лицензированию медицинской деятельности:

- Постановление губернатора Костромской области от 07.06.2013 № 97«Об утверждении административного регламента предоставления

департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций, в том числе в электронном виде (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук) и внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 29.06.2012 № 148»

- Постановление губернатора Костромской области от 18.10.2013 № 192 «Об утверждении административного регламента исполнения департаментом здравоохранения Костромской области государственной функции по лицензионному контролю соблюдения медицинскими организациями лицензионных требований при осуществлении медицинской деятельности (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук) и признании утратившим силу постановления губернатора Костромской области от 06.06.2011 № 82»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»

## **6.2. Лицензирование деятельности по перевозкам автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок пассажиров более 8-ми человек.**

Данную процедуру осуществляет Управление государственного автодорожного надзора по Костромской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

Осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2012 г. № 280 «Об утверждении Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за

исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)»).

Контактная информация представлена в разделе [«Контакты»](#).

### **6.3. Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции, лицензирование деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных металлов, по заготовке, переработке и реализации лома черных металлов**

Процедуры выдачи лицензии, продления срока действия лицензии, переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии розничной продажи алкогольной продукции на территории Костромской области, а также процедуры предоставления, переоформления, выдачи дубликата лицензии в сфере лицензирования деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных металлов, черных металлов, осуществляет департамент экономического развития Костромской области (<http://dep-economy44.ru/>).

Нормативно-правовая база, регламентирующая сферу государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции:

- Федеральный закон Российской Федерации от 22.11.2005 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»

- Федеральный закон Российской Федерации от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

- Закон Костромской области от 29.12.2010 № 22-5-ЗКО «О регулировании розничной продажи алкогольной продукции на территории Костромской области»

Срок рассмотрения заявления о предоставлении лицензии не должен превышать **25 календарных дней**.

В соответствии с п. 1.94 ст. 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации стоимость предоставления или продления срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции составляет **65 000 рублей** за каждый год срока действия лицензии. Переоформление лицензии при реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности - **3 500 рублей**.

Нормативно-правовая база, регламентирующая сферу государственного регулирования деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных металлов, черных металлов:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2001 № 369 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2001 № 370 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения»

- Федеральный закон Российской Федерации от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов»

- Федеральный закон Российской Федерации от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»

Срок рассмотрения заявления о предоставлении лицензии не должен превышать **45 календарных дней**.

Стоимость процедуры предоставления лицензии в сфере лицензирования деятельности по заготовке, переработке и реализации лома

цветных металлов, черных металлов составляет **7 500 рублей**. Переоформление лицензии при реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности - **3 500 рублей**.

### **7. Государственная регистрация предприятий**

Государственную регистрацию предприятий осуществляет Управление федеральной налоговой службы по Костромской области. Данная услуга предоставляется также в ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Создание и функционирование обществ с ограниченной ответственностью регламентировано Федеральным законом Российской Федерации от 8.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»

Срок государственной регистрации предприятий определен Федеральным законом Российской Федерации от 8.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и составляет не более чем **5 рабочих дней** со дня представления документов в регистрирующий орган.

Последовательность действий при регистрации общества с ограниченной ответственностью:

1. Подготовка комплекта документов: устав, решение № 1 о создании ООО, заявление об использовании упрощенной системы налогообложения УСН – если выбран такой налоговый режим;
2. Выбор юридического адреса предприятия;
3. Заполнение заявления на регистрацию, образец которого размещен на официальном сайте Управления федеральной налоговой службы по Костромской области [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru);



4. Оплата госпошлины 4 тыс. руб.;
5. Предоставление в инспекцию по месту будущего местоположения предприятия комплекта документов, записаться на прием можно с помощью интернет-сервиса «онлайн-запись на прием в инспекцию» в любое удобное для Вас время;
6. Получение расписки в получении документов, в которой указана дата выдачи свидетельства о регистрации ООО;
7. Получение готовых документов в назначенный день;
8. Заказ печати;
9. Открытие счета в банке.

### **Направления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Костромской области**

На территории Костромской области поддержку малого и среднего бизнеса осуществляют департамент экономического развития Костромской области (<http://dep-economy44.ru/>), Агентство по развитию предпринимательства Костромской области (<http://www.arp-ko.ru/>), Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Костромской области (<http://www.garantfond44.ru/>), Евро Инфо Корреспондентский Центр - Костромская область (<http://eikc.ru/>).

Направления поддержки регламентированы постановлением администрации Костромской области от 23.07.2013 № 293-а «О государственной программе Костромской области «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Костромской области на 2014-2020 годы».

В 2015 году департаментом экономического развития Костромской области планируется предоставление субсидий по результатам конкурсного отбора:

- на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства;

- на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования и лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);

- начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса (грантовая поддержка);

- на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с реализацией мероприятий по повышению энергоэффективности производства;

- на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства, объектам инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства части затрат по технологическому присоединению к объектам электросетевого хозяйства;

- на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Более подробно ознакомиться с направлениями поддержки малого и среднего бизнеса можно на официальных сайтах этих организаций или по телефонам (указаны в разделе [«Контакты»](#)).

## Контакты

№	Наименование	Адрес	Телефон, адрес электронной почты, сайт в Интернете
1	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области	156013, г. Кострома, ул. Сенная, д. 17	Тел.: 8 (4942)31-45-41 E-mail: <a href="mailto:44_upr@rosreestr.ru">44_upr@rosreestr.ru</a> <a href="http://www.to44.rosreestr.ru/">http://www.to44.rosreestr.ru/</a>
2	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Костромской области	156012, г. Кострома, п. Новый, д. 3	Тел.: 8 (4942)49-77-00 E-mail: <a href="mailto:fgu44@u44.rosreestr.ru">fgu44@u44.rosreestr.ru</a> <a href="http://www.fkprf.ru/">http://www.fkprf.ru/</a>
3	Департамент строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области	156013, г. Кострома, ул. Сенная, д. 17	Телефон / факс: 8 (4942) 31-28-12, 8 (4942) 47-10-94 E-mail: <a href="mailto:stroy@adm44.ru">stroy@adm44.ru</a> <a href="http://www.depstroyko.ru/">http://www.depstroyko.ru/</a>
4	Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области	156013, г. Кострома, Мира пр-т, д. 128-а	Телефон: 8 (4942) 45-01-10 Факс: 8 (4942) 51-35-91 E-mail: <a href="mailto:dpr@adm44.ru">dpr@adm44.ru</a> <a href="http://dpr44.ru/">http://dpr44.ru/</a>
5	ОАО «Газпром газораспределение Кострома»	156005, г. Кострома, ул. Кузнецкая, д. 9	Телефон: 8 (4942) 49-71-00 Факс: 8 (4942) 31-56-92 E-mail: <a href="mailto:info@gpgr.kostroma.ru">info@gpgr.kostroma.ru</a> <a href="http://gpgr.kostroma.ru/">http://gpgr.kostroma.ru/</a>
6	Технический отдел ОАО «Газпром газораспределение Кострома»	156013, г. Кострома, пр. Мира, д. 155,	Телефон: 8 (4942) 49-11-09.
7	Филиал ОАО «Газпром газораспределение Кострома» «Облгазстрой»	157860, Костромская обл., Судиславский р-н, п. Судиславль, ул. Заводская, д. 11	Телефон /факс: 8 (4942) 42-17-01
8	ООО «Костромагазресурс»	156530, Костромская область, п. Караваево, ул. Штеймана, д. 4	Телефон /факс 8 (4942) 35-06-71, 35-36-41
9	ООО «Костромаоблгазстрой»	156029, г. Кострома, ул. Скворцова, д. 5а	Телефон/факс: 8 (4942) 42-17-01
10	ОАО «МРСК Центра Костромаэнерго»	156961, г. Кострома, пр. Мира, д. 53	Телефон: 8 (4942) 39-63-59 Факс: 8 (4942) 55-87-43 E-mail: <a href="mailto:kurskenergo@mrsk-1.ru">kurskenergo@mrsk-1.ru</a> <a href="http://www.mrsk-1.ru/">http://www.mrsk-1.ru/</a>
11	Департамент здравоохранения Костромской области	156000, г. Кострома, ул. Свердлова, д. 129	Телефон: 8 (4942) 31-14-69 E-mail: <a href="mailto:licensing@mail.dzo-kostroma.ru">licensing@mail.dzo-kostroma.ru</a> <a href="http://www.dzo-kostroma.ru/">http://www.dzo-kostroma.ru/</a>
12	Управление государственного	156005, г. Кострома,	Телефон: 8 (4942) 42-38-74

	автодорожного надзора по Костромской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта	ул. Советская, д. 107А	
13	Департамент экономического развития Костромской области	156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38	Приемная: 8 (4942) 62-05-19 Телефон/ факс: 8 (62-05-36) E-mail: <a href="mailto:der@adm44.ru">der@adm44.ru</a> <a href="http://dep-economy44.ru/">http://dep-economy44.ru/</a>
13.1	Отдел лицензирования		Телефон: 8 (4942) 62-05-06, 62-05-08, 62-05-02
13.2	Отдел развития предпринимательства		Телефон: 8 (4942) 62-05-28, 62-05-32, 62-05-31
14	Управление федеральной налоговой службы по Костромской области	156961, г. Кострома, пл. Конституции, д. 4	Телефон: 8 (4942) 39-07-00 Факс: 8 (4942) 32-56-21 <a href="http://www.nalog.ru/rn44/">http://www.nalog.ru/rn44/</a>
15	Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Костроме	156005, г. Кострома, ул. Кузнецкая, д. 9	Приемная: 8 (4942) 39-28-00 Телефон справочной службы: 8 (4942) 31-51-53; 47-22-23 Факс: 8 (4942) 32-66-11
16	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №2 по Костромской области	157202, Костромская область, г. Галич, пл. Революции, д. 25.	Приемная: 8 (49437) 37-200 Телефон справочной службы: 8 (49437) 37-204 Телефон доверия: 8 (49437) 2-21-23 Факс: 8 (49437) 2-20-53
17	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №3 по Костромской области	157302, Костромская область, г. Мантурово, ул. Больничная, д. 5	Приемная: 8 (49446) 28-876 Телефон справочной службы: 8 (49446) 2-08-19 Факс: 8 (49446) 289-03
18	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №6 по Костромской области	157500, Костромская область, г. Шарья, ул. Чапаева, д. 32	Приемная: 8 (49449) 53-382 Телефон справочной службы: 8 (49449) 53-358 Факс: 8 (49449) 53-382
19	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №7 по Костромской области	156961, г. Кострома, пл. Конституции, д. 2	Приемная: 8 (4942) 39-87-00 Телефон справочной службы: 8 (4942) 39-87-68 8 (4942) 39-87-89 Телефон информатор: 8 (4942) 39-87-66 Факс: 8 (4942) 42-50-41
20	ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Адрес головного офиса: 156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38	Телефон: 8-800-200-10-38 E-mail: <a href="mailto:mfc@mfc44.ru">mfc@mfc44.ru</a> Филиалы расположены также в Боговарово, Буге, Галиче, Волгореченске, Макарьеве, Мантурово, Нерехте, Судиславле, Шарье.
21	ОГБУ «Агентство по развитию предпринимательства Костромской области»	156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, д. 2	Телефон: 8 (4942) 422-092 E-mail: <a href="mailto:arpko@mail.ru">arpko@mail.ru</a> <a href="http://www.arp-ko.ru/">http://www.arp-ko.ru/</a>

22	ГП КО «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Костромской области»	156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, д. 2, оф. 20	Телефон: 8 (4942) 42 13 66 E-mail: <a href="mailto:GnedinAE@garantfond44.ru">GnedinAE@garantfond44.ru</a> <a href="http://www.garantfond44.ru/">http://www.garantfond44.ru/</a>
23	Евро Инфо Корреспондентский Центр - Костромская область	156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, д. 2, лит. Ч (Бизнес-центр), 5 этаж, оф.5	Телефон: 8 (4942) 42-35-83 Факс: 8 (4942)42-20-92 E-mail: <a href="mailto:eikc-ko@mail.ru">eikc-ko@mail.ru</a> <a href="http://eikc.ru/">http://eikc.ru/</a>

**Администрация Костромской области**  
**156006, г. Кострома, ул. Держинского, 15**  
**тел.: +7 (4942) 31-20-01**  
**[www.investkostroma.ru](http://www.investkostroma.ru)**  
**[www.adm44.ru](http://www.adm44.ru)**

**Управление инвестиционной и промышленной политики**  
**администрации Костромской области**  
**156006, г. Кострома, ул. Держинского, 15**  
**тел.: +7 (4942) 47-02-92**  
**[www.investkostroma.ru](http://www.investkostroma.ru)**